

Nr wniosku kredytowego: ____ / ____ / ____
 Data złożenia wniosku kredytowego: ____
 Podpis pracownika Banku _____

WNIOSEK O UDZIELENIE KREDYTU REMONTOWEGO

I. DANE WNIOSKODAWCÓW

	I Wnioskodawca	II Wnioskodawca
Imiona		
Nazwisko		
PESEL		
Data i miejsce urodzenia		
Nazwisko rodowe		
Imiona rodziców		
Nazwisko rodowe matki		

II. INFORMACJE O KREDYCIE

Wnioskowana kwota kredytu: _____ PLN	Słownie: _____ _____ złotych
Cel kredytowania:	<input type="checkbox"/> remont, modernizacja domu jednorodzinnego/lokalu mieszkalnego* <input type="checkbox"/> inny cel: _____
Udokumentowanie kredytu:	<input type="checkbox"/> faktury, rachunki wystawione po wypłacie kredytu/transzy kredytu* <input type="checkbox"/> zdjęcia wraz z kartą inspekcji nieruchomości*
Rodzaj oprocentowania:	<input type="checkbox"/> zmienne – uchwała Zarządu <input type="checkbox"/> zmienne – WIBOR <input type="checkbox"/> stałe
Okres kredytowania: _____ miesięcy, w tym okres karencji w spłacie*:	<input type="checkbox"/> kapitału – spłata począwszy od _____ <input type="checkbox"/> odsetek – spłata począwszy od _____
Zapłata prowizji za udzielenie kredytu w formie:	<input type="checkbox"/> wpłaty gotówką / przelewem przed uruchomieniem kredytu <input type="checkbox"/> pobrania w dniu wypłaty kredytu przez Bank ze środków zgromadzonych na rachunku w Banku
Spłata kredytu w ratach:	<input type="checkbox"/> malejących (równe raty kapitałowe i malejące raty odsetkowe) <input type="checkbox"/> równych (równe raty kapitałowo-odsetkowe) Płatnych: miesięcznie do ostatniego dnia każdego miesiąca, począwszy od _____
Spłata kredytu poprzez:	<input type="checkbox"/> wpłaty należnych kwot przez Kredytobiorcę na rachunek kredytowy <input type="checkbox"/> potrącanie przez Bank należnych kwot z rachunku Kredytobiorcy prowadzonego w Banku
Sposób wypłaty kredytu:	<input type="checkbox"/> jednorazowo w dniu _____ w kwocie _____ <input type="checkbox"/> w transzach: od dnia _____ w kwocie _____ od dnia _____ w kwocie _____ od dnia _____ w kwocie _____ <input type="checkbox"/> gotówkowo <input type="checkbox"/> bezgotówkowo na rachunek nr _____

III. ZABEZPIECZENIA SPŁATY KREDYTU

Proponowane zabezpieczenia kredytu:

- weksel własny in blanco wystawiony przez Kredytobiorcę wraz z deklaracją wekslową;
 pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem bankowym _____;
 inne: _____;

IV. INFORMACJE O WNIOSKODAWCACH

	I Wnioskodawca	II Wnioskodawca
Stan cywilny	<input type="checkbox"/> zamężna/zonaty <input type="checkbox"/> wdowa/wdowiec <input type="checkbox"/> panna/kawaler <input type="checkbox"/> rozwiedziona/y <input type="checkbox"/> separacja Uzupełnić w przypadku rozvodu/separacji: Data wydania dokumentu: _____ Organ wydający: _____ Nr dokumentu: _____	<input type="checkbox"/> zamężna/zonaty <input type="checkbox"/> wdowa/wdowiec <input type="checkbox"/> panna/kawaler <input type="checkbox"/> rozwiedziona/y <input type="checkbox"/> separacja Uzupełnić w przypadku rozvodu/separacji: Data wydania dokumentu: _____ Organ wydający: _____ Nr dokumentu: _____
Małżeńska wspólnota majątkowa	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy Data wydania dokumentu: _____ Organ wydający: _____ Nr dokumentu: _____	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy Data wydania dokumentu: _____ Organ wydający: _____ Nr dokumentu: _____
Cechy dokumentu tożsamości	<input type="checkbox"/> dowód osobisty <input type="checkbox"/> paszport <input type="checkbox"/> inny _____ Seria: _____ Nr dokumentu: _____ Data wydania: _____ Wydany przez: _____	<input type="checkbox"/> dowód osobisty <input type="checkbox"/> paszport <input type="checkbox"/> inny _____ Seria: _____ Nr dokumentu: _____ Data wydania: _____ Wydany przez: _____
Adres zamieszkania na terenie RP	Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____	Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____
Adres do korespondencji na terenie RP (jeżeli inny niż adres zamieszkania)	Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____	Ulica: _____ Nr domu: _____ Nr lokalu: _____ Kod: _____ Miejscowość: _____ Kraj: _____
Obywatelstwo		
Nr telefonu		
E-mail:		
Wykształcenie	<input type="checkbox"/> wyższe magisterskie <input type="checkbox"/> zasadnicze zawodowe <input type="checkbox"/> licencjat/inżynier <input type="checkbox"/> podstaw/gimnazjalne <input type="checkbox"/> średnie	<input type="checkbox"/> wyższe magisterskie <input type="checkbox"/> zasadnicze zawodowe <input type="checkbox"/> licencjat/inżynier <input type="checkbox"/> podstaw/gimnazjalne <input type="checkbox"/> średnie
Rachunek w Banku Spółdzielczym w Wolbromiu	<input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> posiadam _____	<input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> posiadam _____
Czy wnioskodawca jest rolnikiem?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

V. INFORMACJE O DOCHODACH I WYDATKACH

	I Wnioskodawca		II Wnioskodawca	
Wykonywany zawód				
Stanowisko				
Okres zatrudnienia u obecnego pracodawcy/czas prowadzenia obecnej dział. gospodarczej (w latach)				
Informacje o pracodawcy (nazwa, adres)				
Informacje o prowadzonej działalności rolniczej/ działu specjalnego produkcji rolnej (powierzchnia w ha, dzierżawa, rodzaj produkcji)				
Informacje o prowadzonej działalności (nazwa, Regon, adres, rodzaj, ewidencja księgową)				
Dochody z gospodarstwa rolnego/ działu specjalnego produkcji rolnej*:				
Wielkość produkcji w ciągu roku _____:		Wydatki w ciągu roku _____:		
Mleko		Zakup środków do produkcji oraz paliwa		
Trzoda		Podatek		
Bydło		KRUS		
Zboże		Inne _____		
Dopłaty		_____		
Inne _____				
Razem przychody _____ PLN		Razem koszty _____ PLN		
Dochód netto z gospodarstwa rolnego _____ PLN				
Dochody z prowadzonej działalności gospodarczej :				
I Wnioskodawca		II Wnioskodawca		
za rok _____		za rok _____		
Przychody _____ PLN	Koszty _____ PLN	Przychody _____ PLN	Koszty _____ PLN	
Dochód netto z działalności gospodarczej _____ PLN		Dochód netto z działalności gospodarczej _____ PLN		
za okres bieżący _____		za okres bieżący _____		
Przychody _____ PLN	Koszty _____ PLN	Przychody _____ PLN	Koszty _____ PLN	
Dochód netto z działalności gospodarczej _____ PLN		Dochód netto z działalności gospodarczej _____ PLN		
Miesięczny dochód netto:	_____ PLN, w tym:		_____ PLN, w tym:	
Źródła dochodu	Rodzaj umowy:	Kwota:	Rodzaj umowy:	Kwota:
	<input type="checkbox"/> umowa o pracę:		<input type="checkbox"/> umowa o pracę:	
	na czas nieokreślony/ określony* do _____		na czas nieokreślony/ określony* do _____	
	<input type="checkbox"/> umowa cywilno-prawna:		<input type="checkbox"/> umowa cywilno-prawna:	
	<input type="checkbox"/> działalność gospodarcza:		<input type="checkbox"/> działalność gospodarcza:	
	<input type="checkbox"/> działalność rolnicza:		<input type="checkbox"/> działalność rolnicza:	

	I Wnioskodawca		II Wnioskodawca	
	<input type="checkbox"/> zasiłek przedemerytalny:		<input type="checkbox"/> zasiłek przedemerytalny:	
	<input type="checkbox"/> renta /emerytura*:		<input type="checkbox"/> renta /emerytura*:	
	<input type="checkbox"/> umowa najmu:		<input type="checkbox"/> umowa najmu:	
	<input type="checkbox"/> wolne zawody:		<input type="checkbox"/> wolne zawody:	
	<input type="checkbox"/> dywidendy:		<input type="checkbox"/> dywidendy:	
	<input type="checkbox"/> świadczenia rodzinne:		<input type="checkbox"/> świadczenia rodzinne:	
	<input type="checkbox"/> świadczenie 800+		<input type="checkbox"/> świadczenie 800+	
	<input type="checkbox"/> inne: _____		<input type="checkbox"/> inne: _____	
Czy wnioskodawcy należą do tego samego gospodarstwa? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy				
Liczba osób w gospodarstwie domowym (w tym dzieci):		_____ w tym dzieci do 18 r.ż. _____		
Łączne koszty związane z utrzymaniem gospodarstwa domowego				

VI. INFORMACJE O ZOBOWIĄZANIACH

	I Wnioskodawca	II Wnioskodawca
Kredyt/pożyczka (w PLN)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota udzielonego zobowiązania _____ ▪ Kwota pozostała do spłat _____ ▪ Rata miesięczna (kapitał/odsetki) _____ ▪ Bank _____ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota udzielonego zobowiązania _____ ▪ Kwota pozostała do spłat _____ ▪ Rata miesięczna (kapitał/odsetki) _____ ▪ Bank _____
Limit ROR (w PLN)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota limitu _____ ▪ Kwota limitu _____ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota limitu _____ ▪ Kwota limitu _____
Limit karty kredytowej (w PLN)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota zobowiązania _____ ▪ Kwota zobowiązania _____ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota zobowiązania _____ ▪ Kwota zobowiązania _____
Poręczenie/przystąpienie do długu* (w PLN)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota zobowiązania _____ ▪ Kwota zobowiązania _____ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota zobowiązania _____ ▪ Kwota zobowiązania _____
Inne (np. alimenty, obciążenia komornicze, wypłacana przez Wnioskodawcę / Współmałżonka Wnioskodawcy ** renta dożywotnia, zobowiązania wobec podmiotów prowadzących działalność charakterystyczną dla banków ale w oparciu o inne przepisy niż Prawo bankowe tzw. parabanki, czyli np. SKOK, firmy leasingowe, faktoringowe.....)		

Ubiegam się o kredyt/pożyczkę w innym banku:	<input type="checkbox"/> TAK (nazwa i adres banku, cel kredytu, wnioskowana kwota kredytu i termin spłaty, proponowane zabezpieczenia spłaty kredytu): _____	<input type="checkbox"/> TAK (nazwa i adres banku, cel kredytu, wnioskowana kwota kredytu i termin spłaty, proponowane zabezpieczenia spłaty kredytu): _____
	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE

VII. INFORMACJE O ZOBOWIĄZANIACH W RAMACH PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ/ROLNICZEJ

	I Wnioskodawca	II Wnioskodawca
Kredyt/pożyczka/leasing finansowy (w PLN)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota udzielonego zobowiązania _____ ▪ Kwota pozostała do spłat _____ ▪ Rata miesięczna (kapitał) _____ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota udzielonego zobowiązania _____ ▪ Kwota pozostała do spłat _____ ▪ Rata miesięczna (kapitał) _____
Limit kredytów odnawialnych (w PLN)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota udzielonego zobowiązania _____ ▪ Kwota pozostała do spłat _____ ▪ Rata miesięczna (kapitał) _____ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota limitu _____ ▪ Kwota limitu _____
Limit karty kredytowej (w PLN)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota zobowiązania _____ ▪ Kwota zobowiązania _____ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota zobowiązania _____ ▪ Kwota zobowiązania _____
Poręczenie/przystąpienie do długu (w PLN)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota zobowiązania _____ ▪ Kwota zobowiązania _____ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kwota zobowiązania _____ ▪ Kwota zobowiązania _____
Inne		

VIII. INFORMACJE O POSIADANYM MAJĄTKU

Posiadany majątek:	I Wnioskodawca		II Wnioskodawca	
	Rodzaj:	Wartość:	Rodzaj:	Wartość:
Rodzaj nieruchomości (np. dom, mieszkanie, budynki gospodarcze)				
Rodzaj ruchomości (np. samochód, typ maszyny, urządzenia)				
Inny:				
Status mieszkaniowy	<input type="checkbox"/> właściciel mieszkania <input type="checkbox"/> właściciel domu <input type="checkbox"/> najemca <input type="checkbox"/> zamieszkiwanie z rodzicami/dziećmi <input type="checkbox"/> inny _____		<input type="checkbox"/> właściciel mieszkania <input type="checkbox"/> właściciel domu <input type="checkbox"/> najemca <input type="checkbox"/> zamieszkiwanie z rodzicami/dziećmi <input type="checkbox"/> inny _____	

IX. DANE KONTAKTOWE :

DANE KONTAKTOWE W SPRAWIE WNIOSKU:	
numer telefonu do kontaktu _____	e- mail _____
KANAŁ KOMUNIKACJI W ZAKRESIE KORESPONDENCJI W TYM DOSTARCZENIA PRZEZ BANK ZMIAN (KKZ):	
<input type="checkbox"/> e- mail	<input type="checkbox"/> krajowy adres korespondencyjny

* w przypadku wyboru e-mail nadaje się hasło domyślne, składające się z numeru MODULO – 7 znaków oraz 3 wielkich liter miejscowości urodzenia (hasło uwzględnia znaki polskie). Forma oraz kanał komunikacji są takie same dla Kredytobiorców oraz innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia spłaty kredytu.

X. OŚWIADCZENIA I ZGODY

1. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję informację Banku Spółdzielczego w Wolbromiu, zwanym dalej Bankiem, że przypadki zgłoszenia incydentów bezpieczeństwa należy kierować drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@bs-wolbrom.com.pl lub sekretariat@bs-wolbrom.com.pl lub telefonicznie pod nr telefonu 32 647 20 60.

2. Oświadczam, że:

- 1) jestem osobą o pełnej zdolności do czynności prawnych tzn. jestem osobą pełnoletnią i nie jestem osobą ubezwłasnowolnioną;
 - 2) jestem nie jestem członkiem Banku Spółdzielczego w Wolbromiu;
 - 3) jestem nie jestem powiązany/a kapitałowo, majątkowo lub organizacyjnie z członkiem organu Banku Spółdzielczego w Wolbromiu (Zarządu, Rady) lub osobą zajmującą stanowisko kierownicze w Banku;
 - 4) nie wystąpiłem wystąpiłem z wnioskiem o ogłoszenie upadłości konsumenckiej;
 - 5) nie toczy się toczy się wobec mnie postępowanie egzekucyjne w sprawie: _____
 - 6) terminowo reguluje zeznania podatkowe;
 - 7) wszystkie informacje podane przeze mnie oraz zawarte we wniosku oraz w składanych załącznikach są prawdziwe i kompletne, według stanu na dzień złożenia wniosku. Wyrażam zgodę na sprawdzenie przez Bank podanych przeze mnie informacji;
 - 8) zostałem poinformowany o możliwości przekazania moich/naszych danych osobowych przez Bank na podstawie art.105 ust. 1 pkt 1c oraz art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (dalej „Prawo bankowe”) do Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Zygmunta Modzelewskiego 77 A, 02-679 Warszawa. W zakresie przekazanych danych Biuro Informacji Kredytowej - obok Banku Spółdzielczego w Wolbromiu – staje się Administratorem moich/naszych danych osobowych. Z Biurem Informacji Kredytowej mogę/ możemy skontaktować się poprzez adres e-mail: kontakt@bik.pl lub pisemnie (Centrum Obsługi Klienta BIK S.A., 02-679 Warszawa, ul. Zygmunta Modzelewskiego 77 A). Biuro Informacji Kredytowej wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@bik.pl lub pisemnie (Inspektor Ochrony Danych, Centrum Obsługi Klienta BIK S.A., 02-679 Warszawa, ul. Zygmunta Modzelewskiego 77 A), we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Pełna treść klauzuli informacyjnej Biura Informacji Kredytowej dostępna jest na stronie <https://www.bs-wolbrom.pl/images/do-pobrania/klauzula-informacyjna-biura-informacji-kredytowej.pdf>.
 - 9) Zostałem/łam poinformowany/a o przysługującym mi prawie do uzyskania pisemnych wyjaśnień dotyczących dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej w trybie wynikającym z art. 70a Prawa bankowego.
3. Przyjmuję do wiadomości, że warunkiem zawarcia Umowy kredytu jest niezastrzeżony numer PESEL Kredytobiorcy na moment zawarcia Umowy. Zastrzeżenie numeru PESEL Bank sprawdzi w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL. Jeżeli numer PESEL będzie zastrzeżony, nie dojdzie do zawarcia Umowy kredytu.

4. Wyrażam zgodę na:

[Wyrażenie przez Panią/Pana zgód jest dobrowolne, jednakże brak wyrażenia zgody skutkować będzie niemożliwością zawarcia umowy kredytu.]

- 1) na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych upoważniam Bank Spółdzielczy w Wolbromiu do wystąpienia do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. (BIG) z siedzibą we Wrocławiu o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.

Wnioskodawca I		Wnioskodawca II		
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY

- 2) na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych upoważniam Bank Spółdzielczy w Wolbromiu do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.

Wnioskodawca I		Wnioskodawca II		
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Bank Spółdzielczy w Wolbromiu z siedzibą przy ul. Krakowskiej 26, 32-340 Wolbrom oraz Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie dotyczących mnie informacji stanowiących tajemnicę bankową, po wygaśnięciu moich zobowiązań wynikających z Umowy, w celu oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego przez okres nie dłuższy niż 5 lat od dnia wygaśnięcia:

Wnioskodawca I		Wnioskodawca II		
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY

Potwierdzam, że zostałam(em) poinformowana(y) o prawie dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania oraz dobrowolności udzielenia powyższej zgody, jak również o możliwości jej odwołania w każdym czasie, przy czym odwołanie zgody może nastąpić w banku, w którym zgoda zostaje udzielona jak i w BIK. Przyjmuję do wiadomości, że odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem.

Informacje o prawach oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych znajdują się w formularzach „Klauzule informacyjne” i formularzu „Klauzule zgód”.

ZAŁĄCZNIKI

Wraz z wnioskiem o kredyt składam następujące dokumenty:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Wiarygodność podanych we wniosku oraz wyżej wymienionych dokumentach informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k. i jednocześnie oświadczam, że znana jest mi treść „Regulaminu udzielania kredytów konsumenckich i kredytów w ROR dla osób fizycznych”, na którego warunkach ma być udzielony wnioskowany kredyt.

podpis Wnioskodawcy I

podpis Wnioskodawcy II

miejscowość, data

Dokumenty do wniosku kredytowego:

Do dostarczenia:	Dostarczono:	Rodzaj:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Informacje o poręczycielu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Formularz zgód marketingowych
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Klauzula informacyjna Banku Spółdzielczego w Wolbromiu (RODO)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dokument potwierdzający rozdzielność majątkową małżeńską – do weryfikacji
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dokument potwierdzający rozwód lub separację – do weryfikacji
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kosztorys
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dokument potwierdzający prowadzenie gospodarstwa rolnego: nakaz płatniczy lub zaświadczenie z Urzędu Gminy
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Umowa dzierżawy gruntów
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Akt notarialny własności/współwłasności
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aktualny odpis z ksiąg wieczystych
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Umowa użyczenia
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Umowa lokatorskiego prawa do lokalu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aktualna umowa najmu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Inne: _____ _____ _____
Do dostarczenia:	Dostarczono:	Dokumenty finansowe do określenia oceny zdolności kredytowej:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Umowa o pracę
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu za okres -
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Wyciąg z rachunku Klienta
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Wydruk informacji IMIR
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Decyzja o przyznaniu emerytury/renty/świadczenia*
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Roczne zeznanie podatkowe PIT
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ostatni odcinek emerytury/renty/świadczenia*
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie z organu rentowego o wysokości otrzymanej emerytury/renty*
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Informacja o osiągniętych dochodach w bieżącym okresie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Decyzja z Urzędu Skarbowego o przyznaniu karty podatkowej i ustalonej wysokości podatku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Umowa o dzieło/umowa zlecenie, potwierdzająca uzyskiwanie przychodów
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Faktury/rachunki potwierdzające uzyskiwanie przychodów z umów o dzieło/zlecenia
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Książkę przychodów i rozchodów
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rachunek zysków i strat
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bilans
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS/US/KRUS
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie z Urzędu Gminy o dochodach z gospodarstwa rolnego zawierająca informację o wielkości gospodarstwa oraz jego dochodowość roczną
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Decyzja Naczelnika US o rodzajach i rozmiarach prowadzonej działalności produkcji opodatkowanej w formie działów specjalnych produkcji rolnej
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Informacja z US o wysokości osiągniętego dochodu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Informacja z ZUS o przyznaniu świadczenia
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Inne: _____ _____ _____

 podpis i stempel funkcyjny pracownika Banku potwierdzającego
 autentyczność podpisów i zgodność powyższych danych
 z przedłożonymi dokumentami

* niepotrzebne skreślić

** uzupełnienie za Współmałzonka w przypadku, gdy Wnioskodawca pozostaje w związku małżeńskim opartym na wspólnocie majątkowej

WYPEŁNIA BANK

OPRACOWANIE I PROPOZYCJA DO WNIOSKU NR _____ Z DNIA _____

1. Charakterystyka Klienta, w tym ocena zdolności i wiarygodności kredytowej:

Nr Klienta _____ / Nie figuruje w rejestrze Klientów naszego Banku

Rodzaj transakcji kredytowej: _____

Cel transakcji kredytowej: _____

Stwierdza się zdolność kredytową

Klient nie posiada zdolności kredytowej

2. Na podstawie przedłożonych dokumentów proponuje się:

Przyznać kredyt _____ w kwocie _____ zł

• Oprocentowanie (formuła liczenia i sposób płatności):

Oprocentowanie wg stałej/zmiennej* stopy procentowej wynosi _____ % w stosunku rocznym, ustalone w oparciu o decyzję Zarządu*

Oprocentowanie wg zmiennej stopy procentowej, wynosi _____ % w stosunku rocznym, ustalone w oparciu o WIBOR 3M + _____ p.p. marży*,

• Prowizja za udzielenie kredytu _____ % przyznanego kredytu, tj. _____ zł

• Okres kredytowania: _____ miesięcy

• Termin realizacji kredytu (m-c, rok): _____

• Termin i warunki spłaty kredytu: _____ rat miesięcznych, malejących/ annuitetowych*

• Odsetki płatne: miesięcznie od _____ do _____

• Ostateczny termin spłaty: _____

• Karencja: kapitał do dnia _____, odsetki do dnia _____

• Forma wykorzystania kredytu: bezgotówkowa/ gotówkowa*

• Klasyfikacja: kredyt w kategorii _____

• Propozycja odstępstw od regulacji obowiązujących w BS Wolbrom: _____

• Proponowane zabezpieczenie: _____

3. Odmówić udzielenia kredytu z powodu: _____

(miejscowość, data)

(podpis pracownika przygotowującego propozycję)

Wymagana / Nie wymagana* weryfikacja Kierownika jednostki organizacyjnej _____

Wymagana/ Nie wymagana* opinia Komitetu Kredytowego _____

DECYZJA KREDYTOWA

DO WNIOSKU NR _____ Z DNIA _____

1. **Przyznaje się kredyt w wysokości _____ PLN.**
2. Oprocentowanie (formuła liczenia i sposób płatności):
Oprocentowanie wg stałej/zmiennej* stopy procentowej wynosi _____ % w stosunku rocznym, ustalone w oparciu o decyzję Zarządu*

Oprocentowanie wg zmiennej stopy procentowej, wynosi _____ % w stosunku rocznym, ustalone w oparciu o WIBOR 3M + _____ p.p. marży*,
3. Prowizja za udzielenie kredytu _____ % przyznanego kredytu, tj. _____ zł
4. Okres kredytowania: _____ miesięcy
5. Termin realizacji kredytu (m-c, rok): _____
6. Termin i warunki spłaty kredytu: _____ rat miesięcznych, malejących/ annuitetowych*
7. Odsetki płatne: miesięcznie od _____ do _____
8. Ostateczny termin spłaty: _____
9. Karencja: kapitał do dnia _____, odsetki do dnia _____
10. Forma wykorzystania kredytu: bezgotówkowa/ gotówkowa*
11. Klasyfikacja: kredyt w kategorii _____
12. Odstępstwa od regulacji obowiązujących w BS Wolbrom: _____

13. ZABEZPIECZENIA:

15. Decyzja kredytowa jest ważna: _____ dni.

NRB kredytu: _____

(miejscowość, data)

(stempel i podpis osób podejmujących decyzję)

O decyzji zawiadomiono Wnioskodawcę na piśmie

*wybrać właściwe, niepotrzebne skreślić